

STATUT
Krajowej Izby Gospodarczej
Rozwiązań Podwójnego Zastosowania i Obronności „Polska Izba Dual Use”

Rozdział 1

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Krajowa Izba Gospodarcza Rozwiązań Podwójnego Zastosowania i Obronności „Polska Izba Dual Use”, zwana dalej „**Izbą**”, jest organizacją samorządu gospodarczego reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej członków, w szczególności wobec organów władzy publicznej.
2. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. 1989 nr 35 poz. 195 ze zm.) (zwanej dalej „**Ustawą**”), innych powszechnie obowiązujących przepisów odnoszących się do izb gospodarczych oraz niniejszego Statutu.
3. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.
4. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranicą.
5. Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o celach działania podobnych do celów działania Izby.
6. W języku angielskim Izba może używać nazwy National Chamber of Dual-Use and Defence Solutions “Polish Dual Use Chamber”.

§ 2.

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych.
2. W przypadku prowadzenia przez Izbę działalności gospodarczej, dochód z takiej działalności może służyć wyłącznie do realizacji jej celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.

Rozdział 2

§ 3.
Zadania Izby i sposoby ich realizacji

Zadaniami Izby są:

- (1) reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej członków, w szczególności wobec organów władzy publicznej oraz innych organizacji,
- (2) wykonywanie zadań zastrzeżonych w przepisach prawa dla administracji państwowej, powierzonych Izbie w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów, na wniosek lub za zgodą Izby,
- (3) tworzenie platformy transparentnego dialogu pomiędzy Izbą oraz jej członkami a organami władzy publicznej oraz innymi organizacjami,
- (4) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki oraz uczestniczenie, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w przygotowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie,

- (5) dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej przez członków Izby,
- (6) wspieranie inicjatyw służących rozwojowi produktów podwójnego zastosowania oraz sektora obronności,
- (7) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej oraz norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym,
- (8) tworzenie platformy wspierającej dialog i współpracę pomiędzy członkami Izby,
- (9) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji dotyczących członków Izby w kraju i zagranicą, oraz podejmowanie i wspieranie działań networkingowych i integracyjnych, w szczególności w celu wspierania nawiązywania współpracy pomiędzy członkami Izby a innymi podmiotami w kraju i zagranicą, w szczególności w obszarze rozwiązań podwójnego zastosowania oraz obronności,
- (10) wspieranie członków Izby w procesie profesjonalizacji, komercjalizacji i umiędzynarodowienia ich rozwiązań technologicznych, w tym w szczególności w obszarze produktów podwójnego zastosowania oraz obronności,
- (11) wspieranie inicjatyw z zakresu działalności naukowej, badawczo-rozwojowej i oświatowej w zakresie zadań Izby określonych powyżej,
- (12) działalność edukacyjna dotycząca rozwiązań podwójnego zastosowania oraz obronności, między innymi w zakresie krajowych i międzynarodowych standardów zgodności (compliance), certyfikacji, przepisów dotyczących systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu produktów podwójnego zastosowania oraz wyrobów obronnych.

§ 4.

1. Izba może wykonywać swoje zadania statutowe, w szczególności poprzez:
 - (1) organizację spotkań i wydarzeń branżowych oraz grup roboczych, w tym nakierowanych na networking i zacieśnianie relacji biznesowych między członkami Izby oraz wymianę doświadczeń,
 - (2) prezentowanie stanowisk Izby w dialogu z organami władzy publicznej i podmiotami sektora prywatnego w Polsce i zagranicą,
 - (3) współpracę z organami władzy publicznej, instytucjami naukowymi, organizacjami międzynarodowymi i innymi izbami gospodarczymi w zakresie rozwoju technologii związanych z obronnością i produktami podwójnego zastosowania,
 - (4) delegowanie przedstawicieli Izby do uczestnictwa w pracach organów władzy publicznej,
 - (5) przygotowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących produktów podwójnego zastosowania oraz obronności,
 - (6) opracowywanie raportów, ekspertyz i analiz oraz stanowisk branżowych,
 - (7) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
 - (8) uczestniczenie w misjach gospodarczych, wizytach studyjnych i delegacjach zagranicznych ukierunkowanych na rozwój współpracy międzynarodowej, w tym także organizowanych przez Izbę,

- (9) wspieranie procesu identyfikacji i łączenia partnerów przemysłowych i technologicznych - zarówno w kraju, jak i za granicą - dla wspólnych projektów w zakresie produktów podwójnego zastosowania i sektora obronności,
 - (10) prowadzenie działań edukacyjnych dla członków Izby w zakresie źródeł finansowania (w kraju i zagranicą), w tym finansowania dłużnego, grantów badawczo-rozwojowych, programów offsetowych, oraz instrumentów pomocowych UE,
 - (11) prowadzenie działań edukacyjnych i promocyjnych na rzecz zwiększenia świadomości znaczenia produktów podwójnego zastosowania i innowacji dla bezpieczeństwa narodowego i konkurencyjności gospodarki,
 - (12) tworzenie sekcji, komitetów, grup roboczych oraz stałych lub doraźnych zespołów w ramach Izby skupionych na określonym obszarze lub zagadnieniach dotyczących produktów podwójnego zastosowania lub obronności.
2. Izba może zawierać partnerstwa strategiczne z innymi podmiotami związanymi z produktami podwójnego zastosowania i obronnością.
3. Do realizacji zadań statutowych Izba może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach, w szczególności w zakresie poniższych rodzajów działalności:
- (1) 94.11.Z – działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
 - (2) 82.30.Z – działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
 - (3) 73.12.Z – reklama poprzez środki masowego przekazu,
 - (4) 73.20.Z. – badanie rynku i opinii publicznej,
 - (5) 73.30.B – działalność pozostała w zakresie public relations i komunikacji,
 - (6) 70.20.Z – doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania,
 - (7) 84.22.Z – obrona narodowa,
 - (8) 72.10.Z – badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych.

Rozdział 3

§ 5.

Członkowie Izby, sposób nabywania i utraty członkostwa

- 1. Członkostwo w Izbie może mieć charakter zwyczajny (członek zwyczajny) albo stowarzyszony (członek stowarzyszony).
- 2. Członkiem zwyczajnym Izby może być przedsiębiorca w rozumieniu art. 1 Ustawy, który:
 - (1) prowadzi udokumentowaną wpisem do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy lub wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działalność gospodarczą w zakresie lub związaną z produktami podwójnego zastosowania lub obronności,
 - (2) złożył deklarację członkowską i zaakceptował postanowienia Statutu oraz innych dokumentów obowiązujących członków Izby,

- (3) uiścić wpisowe i składkę członkowską zgodnie z postanowieniami Statutu oraz innych dokumentów obowiązujących członków Izby.
3. Członkiem stowarzyszonym Izby może być przedsiębiorca w rozumieniu art. 1 Ustawy, w tym podmiot zagraniczny, który:
 - (1) prowadzi działalność w zakresie produktów podwójnego zastosowania lub obronności,
 - (2) złożył deklarację członkowską i zaakceptował postanowienia Statutu oraz innych dokumentów obowiązujących członków Izby,
 - (3) uiścić wpisowe i składkę członkowską zgodnie z postanowieniami Statutu oraz innych dokumentów obowiązujących członków Izby.
4. O przyjęciu do Izby członków zwyczajnych oraz członków stowarzyszonych decyduje Zarząd, biorąc pod uwagę w szczególności (choć niewyłącznie) okoliczności takie jak reputacja, nieposzlakowana opinia, interes Rzeczypospolitej Polskiej czy interes Izby.
5. Zarząd, w przypadku, w którym uzna to za korzystne z punktu widzenia realizacji zadań Izby, może, po otrzymaniu pozytywnej opinii Prezydium, wyrazić zgodę na przystąpienie do Izby, jako członka zwyczajnego albo jako członka stowarzyszonego podmiotu, który nie spełnia warunków określonych, odpowiednio, w ust. 2 lub 3 powyżej.
6. Członek Izby wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez przedstawicieli odpowiednio upoważnionych do reprezentacji członka.

§ 6.

1. Kandydat na członka Izby składa deklarację członkowską sporządzoną zgodnie ze wzorem obowiązującym w Izbie, przyjętym uchwałą Zarządu.
2. Zarząd podejmuje decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia kandydata w poczet członków Izby, odpowiednio jako członka zwyczajnego albo jako członka stowarzyszonego, w formie uchwały.
3. Zarząd może wezwać kandydata na członka Izby do udzielenia dalszych informacji lub złożenia dodatkowych dokumentów.
4. Uchwała Zarządu w sprawie przyjęcia albo odmowy przyjęcia kandydata w poczet członków Izby powinna być podjęta w terminie trzech miesięcy od dnia otrzymania przez Izbę kompletnej deklaracji członkowskiej od kandydata na członka Izby oraz informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 3. Uchwała, o której mowa w niniejszym ustępie jest ostateczna.
5. W przypadku podjęcia przez Zarząd uchwały o odmowie przyjęcia kandydata na członka Izby w poczet członków Izby, taki kandydat może ponownie ubiegać się o przyjęcie w poczet członków Izby po upływie roku od daty podjęcia uchwały albo po upływie krótszego terminu określonego przez Zarząd.
6. Warunkiem przyjęcia kandydata w poczet członków Izby jest zapłata przez kandydata wpisowego oraz składki członkowskiej przelewem na rachunek bankowy Izby wskazany przez Zarząd.
7. Wysokość wpisowego i składek członkowskich oraz sposób ich uiszczania określa Zarząd w formie uchwały.

§ 7.

1. Kandydat na członka Izby staje się, odpowiednio, członkiem zwyczajnym albo członkiem stowarzyszonym Izby, pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została podjęta przez Zarząd uchwała o przyjęciu kandydata w poczet członków Izby i członek opłacił wpisowe oraz składkę członkowską.
2. Członkostwo członka w Izbie ustaje:
 - (1) na skutek dobrowolnego wystąpienia przez członka – ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Zarząd otrzymał oświadczenie o wystąpieniu z Izby w formie pisemnej lub dokumentowej (za pośrednictwem poczty elektronicznej),
 - (2) na skutek wykluczenia z powodu:
 - (a) braku terminowej zapłaty wymagalnej składki członkowskiej, po uprzednim wezwaniu i wyznaczeniu członkowi dodatkowego trzydziestodniowego terminu na zapłatę składki członkowskiej,
 - (b) utraty statutowych wymogów członkostwa, o których mowa w § 5 Statutu,
 - (c) naruszenia przez członka Izby postanowień Statutu, regulaminów lub uchwał organów Izby lub gdy, w ocenie Zarządu, dalsze członkostwo danego członka Izby nie da się pogodzić z celami Izby, lub gdy godzi w jej dobre imię,
 - (3) z chwilą ustania bytu prawnego członka.
3. W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 2 lit. (a) – (c) powyżej, wykluczenie członka Izby następuje na mocy uchwały o wykluczeniu podjętej przez Zarząd. Przed podjęciem uchwały, Zarząd może zwrócić się do członka z prośbą o złożenie wyjaśnień, określając termin do złożenia wyjaśnień.
4. Niezwłocznie po podjęciu uchwały o wykluczeniu członka, Zarząd przesyła do zainteresowanego członka za pośrednictwem poczty elektronicznej, na ostatnio wskazany przez niego adres poczty elektronicznej jako adres do doręczeń elektronicznych, skan uchwały o wykluczeniu wraz z informacją o przysługującym mu prawie odwołania do Rady w terminie 21 dni od dnia wysłania e-maila. W sytuacji, gdy członek nie wniesie odwołania w ww. terminie, uchwała staje się skuteczna w dniu następującym po upływie 21 dni od dnia wysłania e-maila przez Zarząd. Natomiast w sytuacji, gdy członek wniesie odwołanie w wyznaczonym terminie, a Rada podejmie uchwałę o nieuwzględnieniu odwołania, wykluczenie członka nastąpi z dniem podjęcia uchwały przez Radę. Uchwała Rady w tym przedmiocie jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. W przypadku złożenia przez członka Izby odwołania od uchwały Zarządu o jego wykluczeniu, do chwili podjęcia przez Radę uchwały w przedmiocie rozpatrzenia tego odwołania, członkowi wykluczonemu przysługują prawa członka Izby.

Rozdział 4

§ 8.

Prawa i obowiązki Członka Izby

1. Członkowie zwyczajni mają prawo uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu z prawem głosu stanowiącego.

2. Członkowie stowarzyszeni mają prawo uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu jedynie z głosem doradczym, bez prawa głosu stanowiącego.
3. Wszyscy członkowie Izby mają prawo:
 - (1) uczestniczyć we wszystkich formach działalności Izby, przy czym członkowie stowarzyszeni uczestniczą w nich wyłącznie na zasadach doradczych;
 - (2) zgłaszać organom Izby wnioski dotyczące jej działalności,
 - (3) korzystać ze świadczeń Izby na zasadach określonych niniejszym Statutem oraz regulaminami uchwalonymi przez organy Izby.
4. Wszyscy członkowie Izby zobowiązani są do:
 - (1) przestrzegania postanowień Statutu Izby oraz regulaminów i uchwał jej organów,
 - (2) współdziałania w realizacji celów statutowych Izby,
 - (3) terminowego płacenia składek członkowskich,
 - (4) brania czynnego udziału w pracach Izby,
 - (5) dbania o dobre imię Izby
5. Wraz z przyjęciem w poczet członków, każdy członek (zwyczajny i stowarzyszony) jest zobowiązany do podania adresu do doręczeń oraz adresu poczty elektronicznej do doręczeń elektronicznych.
6. Wszelka korespondencja z członkiem odbywa się na wskazane przez niego adresy do doręczeń, tj. zarówno adres do doręczeń osobistych, jak i adres do doręczeń elektronicznych. W przypadku doręczeń osobistych, pierwszy termin doręczenia przesyłki poleconej jest równoznaczny z jej skutecznym doręczeniem, bez względu na ewentualne awizowanie przesyłki.
7. W przypadku doręczeń elektronicznych, doręczenie uważa się za skuteczne w dacie wysłania e-maila na aktualny adres e-mail do doręczeń członka, którym dysponuje Izba.
8. Na każdym członku spoczywa odpowiedzialność aktualizowania adresów do doręczeń. Izba nie ponosi odpowiedzialności za wysłanie pisma na nieaktualny adres do doręczeń

Rozdział 5

§ 9.

Partnerstwo

1. Izba może nawiązywać współpracę z partnerami zewnętrznymi, którzy nie posiadają statusu członka Izby.
2. Partnerzy mogą uczestniczyć, na zasadach określonych w odrębnych umowach lub porozumieniach, w wybranych przedsięwzięciach, projektach oraz wydarzeniach organizowanych przez Izbę.
3. Partnerom może zostać przyznane uprawnienie do udziału w Walnym Zgromadzeniu Izby w charakterze obserwatora, bez prawa udziału w głosowaniach i dyskusjach.

Rozdział 6

§ 10.

Organy Izby, zakres ich uprawnień, tryb wyboru i okres kadencji

Organami Izby są:

- (1) Walne zgromadzenie członków Izby, zwane dalej „**Walnym Zgromadzeniem**”,
- (2) Organy wybieralne:
 - (a) Prezydium,
 - (b) Rada,
 - (c) Prezes,
 - (d) Zarząd,
 - (e) Komisja Rewizyjna.

§ 11.

1. Liczbę członków organu wybieralnego na daną kadencję, z wyjątkiem liczby członków Zarządu (którą ustala Rada), może określać uchwała Walnego Zgromadzenia. Liczba członków organu, ustalona w powyższym trybie, zawiera się pomiędzy minimalną i maksymalną liczbą członków organu określoną Statutem.
2. Bierne prawo wyborcze do organów wybieralnych Izby przysługuje osobom fizycznym zgłoszonym przez członków zwyczajnych Izby.
3. Wygaśnięcie mandatu członka organu wybieralnego Izby następuje:
 - (1) z dniem upływu kadencji organu wybieralnego,
 - (2) z powodu rezygnacji z pełnienia funkcji,
 - (3) z powodu całkowitej bądź częściowej utraty zdolności do czynności prawnych lub skazania prawomocnym wyrokiem powszechnego sądu karnego,
 - (4) z powodu śmierci,
 - (5) z dniem odwołania.
4. Członkowie Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Prezydium oraz Prezes mogą być odwołani przez organ, który ich powołał.
5. Jeżeli w wyniku wygaśnięcia mandatu członka organu wybieralnego liczba członków tego organu stanie się niższa niż minimalna liczba określona w Statucie, dokonuje się wyborów uzupełniających, w terminie 3 miesięcy, w trybie właściwym dla danego organu.
6. Szczegółowy tryb wyboru członków organów wybieralnych Izby może określać ordynacja wyborcza przyjęta przez Walne Zgromadzenie na wniosek Prezydium w drodze uchwały.
7. Głosowania w organach Izby są co do zasady jawne. Głosowanie tajne zarządzane jest przy powoływaniu likwidatorów, powoływaniu i odwoływaniu członków organów Izby, o pociągnięciu ich do odpowiedzialności oraz w innych sprawach osobowych. Poza tym głosowanie tajne może odbyć się w przypadku złożenia stosownego wniosku przez członka danego organu Izby.

W przypadku złożenia takiego wniosku, o sposobie głosowania decyduje dany organ zwykłą większością głosów.

8. W razie równości głosów w głosowaniu członków danego organu Izby, przeważający głos ma osoba przewodnicząca danemu organowi Izby.

§ 12.

1. Członkowie organów wybieralnych Izby powoływani są na pierwszą kadencję przez zgromadzenie założycielskie Izby na mocy niniejszego Statutu, zaś ich powołania nie wymagają odrębnej uchwały lub potwierdzenia.
2. Pierwsza kadencja organów wybieralnych Izby rozpoczyna się z dniem założenia Izby.

Rozdział 7

§ 13.

Walne Zgromadzenie

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Izby.
2. Członkowie Izby uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu
 - (1) w przypadku osób fizycznych – osobiście albo przez pełnomocnika, przy czym wystarczające jest pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej lub elektronicznej,
 - (2) w przypadku osób prawnych oraz niepełnych osób prawnych – przez swoich przedstawicieli, zgodnie z zasadami reprezentacji właściwymi dla danego podmiotu albo przez pełnomocnika, przy czym wystarczy pełnomocnictwo w formie pisemnej lub elektronicznej,
3. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje 1 głos w głosowaniach na Walnym Zgromadzeniu („**głos stanowiący**”), chyba że członek zwyczajny przedstawi Zarządowi zatwierdzone sprawozdanie finansowe za ostatni zakończony rok obrotowy, w którym wykazany został przychód roczny przekraczający 10 milionów złotych. Każde przekroczone 10 milionów złotych przychodu uprawnia członka zwyczajnego do dodatkowego głosu stanowiącego, przy czym maksymalna liczba głosów stanowiących wynosi 50.
4. W sytuacji, gdy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami nie upłynął jeszcze termin, do którego należało zatwierdzić sprawozdanie finansowe i sprawozdanie finansowe nie zostało jeszcze zatwierdzone, wystarczające będzie złożenie przez członka zwyczajnego oświadczenia o wysokości przychodu osiągniętego w ostatnim roku obrotowym i zobowiązanie do przedłożenia sprawozdania niezwłocznie po jego zatwierdzeniu w terminie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy.
5. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział również, bez prawa głosu, zaproszeni goście oraz członkowie organów Izby.

§ 14.

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się raz na 4 lata.
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Zarządu, Rady lub Prezydium.

3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje w uzasadnionych przypadkach Zarząd z własnej inicjatywy bądź na wniosek Prezydium lub Rady lub na wniosek co najmniej jednej trzeciej członków zwyczajnych Izby złożony Zarządowi.
4. Organ lub osoby żądające zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia zobowiązani są wskazać wnioskowany porządek jego obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powinno się odbyć nie później niż w terminie 45 dni od daty otrzymania przez Zarząd żądania jego zwołania wraz z wnioskowanym porządkiem obrad.
6. W przypadku gdy Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia zgodnie z ustępami powyżej, Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zwołać Rada lub Prezydium.
7. O zwołaniu Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia wszystkich członków Izby co najmniej na 21 dni przed jego terminem przez wysłanie zawiadomień w postaci pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej o terminie, miejscu i porządku obrad listem poleconym lub drogą elektroniczną.

§ 15.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Dyrektor Generalny. Dyrektor Generalny albo osoba przez niego wyznaczona przewodniczy obradom.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że wszyscy członkowie są obecni, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu do podjęcia uchwały nieobjętej porządkiem obrad.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych (osobiście lub poprzez przedstawicieli) członków zwyczajnych Izby, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
5. Walne Zgromadzenie może uchwalić regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 16.

1. Bez uszczerbku dla innych kompetencji Walnego Zgromadzenia wskazanych w Statucie, do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - (1) uchwalanie statutu Izby i jego zmian,
 - (2) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
 - (3) uchwalanie ordynacji wyborczej określającej szczegółowy tryb wyboru Prezydium i Komisji Rewizyjnej,
 - (4) uchwalanie kierunków i wieloletnich programów działania Izby,
 - (5) powołanie i odwołanie członków Rady, z zastrzeżeniem, iż członkowie Rady pierwszej kadencji zostali powołani przez zgromadzenie założycielskie Izby z dniem założenia Izby;
 - (6) powołanie i odwołanie członków Prezydium, z zastrzeżeniem, iż członkowie Prezydium pierwszej kadencji zostali powołani przez zgromadzenie założycielskie Izby z dniem założenia Izby;

- (7) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem, iż członkowie Komisji Rewizyjnej pierwszej kadencji zostali powołani przez zgromadzenie założycielskie Izby z dniem założenia Izby;
 - (8) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia zgodnie z niniejszym Statutem lub przepisami prawa.
2. W sprawach, w których Prezydium przedstawiło swoją opinię, Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę po zapoznaniu się z treścią tej opinii. Głosowanie nad uchwałą w tym przedmiocie nie może zostać przeprowadzone bez uprzedniego przedstawienia opinii przez Prezydium.

Rozdział 8

§ 17. Prezydium

1. W skład Prezydium wchodzi od 2 do 4 członków, w tym Przewodniczący Prezydium, wybieranych przez Walne Zgromadzenie na wspólną kadencję trwającą osiem lat, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
2. Do kompetencji Prezydium należy:
 - (1) zajmowanie stanowiska i wyrażanie opinii w przedmiocie działań podejmowanych przez Izbę i poszczególne organy Izby, w tym uchwał podejmowanych przez organy,
 - (2) wyrażanie opinii w kwestiach zastrzeżonych Statutem;
 - (3) występowanie w imieniu Izby na zewnątrz, w tym w szczególności w kontaktach z mediami w zakresie prezentowania stanowisk i wyrażania opinii w przedmiocie działań podejmowanych przez Izbę,
 - (4) uczestnictwo w posiedzeniach organów Izby, w tym w szczególności w obradach Walnego Zgromadzenia, z prawem do zajmowania stanowiska i wyrażania opinii,
 - (5) udzielanie, w miarę potrzeb, bieżącego merytorycznego wsparcia dla pozostałych organów Izby.
3. Każdy z członków Prezydium jest uprawniony do indywidualnego występowania w imieniu Izby, o którym mowa w ust. 2 pkt (3) powyżej.
4. W skład pierwszego Prezydium wchodzi następujące osoby, które mają szczególne zasługi w procesie tworzenia oraz popularyzacji Izby:
 - (1) Aleksander Kłak – Przewodniczący,
 - (2) Mateusz Jakub Chmielewski – członek Prezydium,
 - (3) Piotr Pisarz – członek Prezydium,
 - (4) Krzysztof Wiater – członek Prezydium.
5. Pierwszy członkowie Prezydium są uprawnieni do posługiwania się tytułem „Założyciel Polskiej Izby Dual Use”.
6. Posiedzenia Prezydium odbywają się w miarę potrzeb, w zależności od zakresu i częstotliwości spraw wymagających rozpatrzenia, jednak nie rzadziej niż 2 razy do roku.
7. Posiedzenia Prezydium zwołuje i prowadzi Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Prezydium.

Rozdział 9

§ 18. Rada

1. W skład Rady wchodzi od 3 do 8 członków powoływanych przez Walne Zgromadzenie, spośród liczby kandydatów zgłoszonych przez mających prawo głosu stanowiącego członków zwyczajnych Walnego Zgromadzenia, przy czym każdy członek zwyczajny jest uprawniony do zgłoszenia tylko 1 kandydata.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata i jest wspólna dla wszystkich członków organu.
3. Członkowie Rady wybierają ze swojego grona Przewodniczącego i mogą wybrać 2 Wiceprzewodniczących.
4. W przypadku wakatu na stanowisku Przewodniczącego Rady, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący wyznaczony uchwałą Rady.
5. W skład Rady pierwszej kadencji wchodzi następujące osoby:
 - (1) Jarosław Mika,
 - (2) Mirosław Mordel,
 - (3) Waldemar Maj,
 - (4) Michał Kamiński,
 - (5) Tomasz Szpikowski,
 - (6) Aleksander Szalecki,
 - (7) Mateusz Sarosiek.

§ 19.

1. Rada odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
2. Posiedzenie Rady zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Generalnego Izby, Prezydium, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej dwóch członków Rady.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia Rady jej Przewodniczący zobowiązany jest powiadomić wszystkich członków Rady na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia przez wysłanie zawiadomień listem poleconym lub wiadomością elektroniczną.
4. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z prawem zabierania głosu w dyskusji:
 - (1) członkowie Zarządu,
 - (2) członkowie Prezydium,

- (3) inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.
7. Rada ustala w drodze uchwały swój regulamin pracy, w tym wewnętrzny podział obowiązków.

§ 20.

Bez uszczerbku dla innych kompetencji Rady wskazanych w niniejszym Statucie, do kompetencji Rady należy:

- (1) proponowanie kierunków i wieloletnich planów działania Izby oraz po otrzymaniu pozytywnej opinii Prezydium, przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu projektów uchwał w tej sprawie,
- (2) nadzór nad wykonywaniem przez organy Izby uchwał Walnego Zgromadzenia i ocena ich realizacji,
- (3) uchwalanie rocznego planu finansowego Izby po otrzymaniu opinii Komisji Rewizyjnej,
- (4) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Izby,
- (5) zatwierdzanie rocznego sprawozdania z działalności Zarządu,
- (6) wyrażanie zgody, po otrzymaniu pozytywnej opinii Prezydium, na przystąpienie Izby do, lub wystąpienie z, krajowych i zagranicznych stowarzyszeń i podobnych organizacji,
- (7) wyrażanie zgody na nabycie lub zbycie przez Izbę nieruchomości,
- (8) określanie zasad funkcjonowania i zakresu działania komitetów, klubów członkowskich i innych organizacji wewnętrznych w Izbie z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Izby lub Prezydium,
- (9) ustalenie liczby członków Zarządu, powołanie i odwołanie członków Zarządu,
- (10) ustalanie zasad wynagradzania członków organów Izby,
- (11) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych Statutem do kompetencji Rady,
- (12) wybór biegłego rewidenta dla badania sprawozdania finansowego Izby, jeżeli na mocy obowiązujących przepisów lub na podstawie uchwały Rady sprawozdanie to podlega badaniu.

§ 21.

1. Członek Rady może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:
- (1) rażącego naruszenia postanowień Statutu,
 - (2) działania sprzecznego z celami lub interesem Izby,
 - (3) trwałej utraty zdolności do pełnienia funkcji,
 - (4) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady.
2. Odwołanie następuje na wniosek Prezydium, w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów.

3. Przed podjęciem uchwały członek Rady ma prawo do uprzedniego zawiadomienia w postaci pisemnej lub elektronicznej o przyczynach proponowanego odwołania oraz do złożenia wyjaśnień ustnie lub w postaci pisemnej lub elektronicznej, nie później niż na posiedzeniu Rady, podczas którego rozpatrywany jest wniosek.

Rozdział 10

§ 22.

Prezes

1. Prezes jest wybierany na 4-letnią kadencję przez Prezydium, z zastrzeżeniem, iż Prezesem pierwszej kadencji jest gen. Adam Duda.
2. Do kompetencji Prezesa należy:
 - (1) pełnienie funkcji reprezentacyjnej, w tym publiczne występowanie w imieniu Izby, w tym w szczególności udzielanie medialnych wywiadów, uczestnictwo w konferencjach prasowych,
 - (2) dbanie o wizerunek Izby,
 - (3) zajmowanie stanowiska we wszelkich sprawach dotyczących działania Izby – publicznie oraz w miarę potrzeby, wobec organów Izby.
3. Prezes może uczestniczyć w obradach wszystkich organów Izby oraz wyrażać niewiążące opinie.

Rozdział 11

§ 23.

Zarząd

1. Zarząd prowadzi sprawy Izby i kieruje jej bieżącą działalnością.
2. W skład Zarządu wchodzi od 2 do 5 członków w tym – Dyrektor Generalny, który kieruje pracami Zarządu.
3. Kadencja Zarządu trwa 4 lata i jest wspólna dla wszystkich członków danego organu.
4. Wybór i odwołanie, a także ustalenie liczby członków Zarządu jest dokonywane, po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezydium, bezwzględną większością głosów członków Rady biorących udział w głosowaniu, z zastrzeżeniem, iż Zarząd pierwszej kadencji został powołany z dniem założenia Izby przez zgromadzenie założycieli na mocy Statutu.
5. W skład Zarządu pierwszej kadencji wchodzi następujące osoby:
 - (1) Łukasz Czajkowski - Dyrektor Generalny,
 - (2) Karolina Opielewicz,
 - (3) Krzysztof Michalski.
6. W umowach pomiędzy Izbą, a członkami Zarządu, Izbę reprezentuje Rada, w której imieniu występuje jej Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Rady.

§ 24.

1. Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy Izby niezastrzeżone dla innych organów Izby, w tym w szczególności reprezentowanie Izby.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych, uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.
3. Zarząd może ustanawiać pełnomocników do dokonywania poszczególnych czynności lub rodzajów czynności w jego imieniu.
4. Członkowie Zarządu zobowiązani są wypełniać swoje obowiązki z należytą starannością.
5. Zarząd składa projekty sprawozdań odpowiednim organom Izby – z działalności Izby oraz realizacji finansów.

§ 25.

1. Dyrektor Generalny kieruje pracami Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy im Dyrektor Generalny lub w przypadku braku takiego zwołania, inny członek Zarządu.
4. Dyrektor Generalny jest zobowiązany do zwołania posiedzenia Zarządu na wniosek Rady w terminie 7 dni od otrzymania wniosku.
5. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z prawem zabierania głosu w dyskusji:
 - (1) członkowie Rady,
 - (2) członkowie Prezydium,
 - (3) inne osoby zaproszone przez Dyrektora Generalnego.

§ 26.

Zarząd ustala w drodze uchwały swój regulamin pracy, w tym wewnętrzny podział obowiązków.

Rozdział 12

§ 27.

Komisja Rewizyjna

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych przez Walne Zgromadzenie, spośród liczby kandydatów zgłoszonych przez mających prawo głosu stanowiącego członków zwyczajnych Walnego Zgromadzenia, przy czym każdy członek zwyczajny jest uprawniony do zgłoszenia tylko 1 kandydata.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych organów ani pracownikami Izby.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Komisji.
5. Zasady pracy Komisji Rewizyjnej oraz procedurę postępowania w rozpatrywanych sprawach może określać uchwalony przez nią regulamin.

§ 28.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- (1) kontrola realizacji uchwał organów Izby w zakresie dotyczącym finansów i rachunkowości,
- (2) przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Izby, w szczególności jej gospodarki finansowej,
- (3) opiniowanie projektów sprawozdań z działalności Izby za rok obrotowy,
- (4) opiniowanie sprawozdań finansowych Izby za rok obrotowy,
- (5) przedstawianie innym organom Izby wniosków i spostrzeżeń dotyczących jej bieżącej działalności, w szczególności w zakresie finansów.

Rozdział 13

§ 29.

Zasady gospodarki finansowej Izby

Majątek Izby pochodzi z następujących źródeł:

- (1) wpisowego,
- (2) składek członkowskich,
- (3) wpływów z własnej działalności gospodarczej,
- (4) przychodów z majątku Izby,
- (5) dotacji i subwencji,
- (6) darowizn, spadków i zapisów,
- (7) innych źródeł dopuszczonych przepisami prawa.

§ 30.

1. Rokiem obrotowym Izby jest rok kalendarzowy. W przypadku, gdy izba rozpocznie działalność w drugiej połowie roku kalendarzowego, pierwszy rok obrotowy trwa od dnia rozpoczęcia działalności do końca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym rozpoczęto działalność.
2. Plan finansowy Izby na rok każdy rok obrotowy, na wniosek Zarządu, zatwierdza Rada po otrzymaniu opinii Komisji Rewizyjnej.

§ 31.

Zasady świadczenia przez Izbę bezpłatnych i odpłatnych usług na rzecz jej członków może określać Zarząd.

Rozdział 14

§ 32.

Struktura organizacyjna Izby

1. Dla wykonywania zadań statutowych Izba tworzy strukturę organizacyjną.

2. Strukturę organizacyjną Izby oraz zasady działania jej jednostek organizacyjnych może określać Regulamin Organizacyjny.

Rozdział 15

§ 33.

Zasady dokonywania zmian Statutu, rozwiązania Izby i przeznaczenie majątku w przypadku likwidacji

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów w pierwszym terminie, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania. W przypadku, gdy niemożliwe będzie przeprowadzenie głosowania w pierwszym terminie ze względu na brak wymaganego kworum, Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę w drugim terminie większością 2/3 głosów w drugim terminie, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwałę w sprawie zmian Statutu podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów w pierwszym terminie, przy obecności co najmniej 3/4 uprawnionych do głosowania. W przypadku, gdy niemożliwe będzie przeprowadzenie głosowania w pierwszym terminie ze względu na brak wymaganego kworum, Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę w drugim terminie większością 2/3 głosów, bez względu na liczbę obecnych.

§ 34.

W przypadku zmiany podstawy prawnej funkcjonowania Izby może ona dostosować lub przekształcić się organizacyjnie do wymagań określonych w zmienionych przepisach bez konieczności wszczynania procesu likwidacyjnego.

§ 35.

W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie powołuje likwidatora, który prowadzi likwidację Izby zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami, oraz ustala na jakie cele powinien być przeznaczony majątek Izby. Uchwała taka podlega zgłoszeniu sądowi rejestrowemu.